

年間授業計画 令和4年度 教科(商業) 科目(ビジネス基礎)

教科:(商業)科目:(ビジネス基礎) 対象:(第 4 学年) 単位数 2

教科担当者: 高原 哲也 (印)

使用教科書 実教出版 ビジネス基礎 新訂版

使用教材 教科書等

指導内容 【年間授業計画】	ビジネス基礎の具体的な指導目標 【年間授業計画】	評価の観点・方法	予定期数
4 月			
	第一章 商業の学習ガイダンス	ビジネスの世界の特徴的なシーンを通してビジネスの理解力と実践力を身につけることの必要性を理解させる。	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 2
5 月			
	第二章 経済と流通の基礎 1 経済のしくみとビジネス	商品の定義、経済のしくみ等について理解させる。 グローバル化とビジネスに関する影響について理解させる。	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 2
	第二章 経済と流通の基礎 2 社会の変化とビジネスの発展	〃	〃 2
	第二章 経済と流通の基礎 1～2 まとめ	〃	〃 2
6 月	第二章 経済と流通の基礎 3 経済活動と流通 その1	生産と消費の間にある隔たり、流通の担い手、流通経路や流通機構およびマーケティングのしくみについて理解させる。	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 2
	第二章 経済と流通の基礎 3 経済活動と流通 その2	〃	〃 4
	第二章 経済と流通の基礎 1～3 まとめ	〃	〃 2
	第三章 ビジネスの担い手 概要の説明	ビジネスの担い手についてさまざまな種類の担い手があることを説明し理解させる。	〃 2
7 月	第三章 ビジネスの担い手 その1 その2	ものの生産者、サービスの生産者について理解させる	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 2
	アイディア甲子園提出作品についての研究	アイディア甲子園の過去の入賞作品を紹介し、当該作品のポイント等を理解する	〃 2
9 月	アイディア甲子園提出作品について 出品作品作成および提出	前回の授業内容をもとにして提出作品を作成する	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 3
	第三章 ビジネスの担い手 その3	小売業者について理解させる	〃 2
	第三章 ビジネスの担い手 その4	卸売業者について理解させる	〃 2
	第三章 ビジネスの担い手 その5	物流業者について理解させる	〃 2

指導内容 【年間授業計画】	ビジネス基礎の具体的な指導目標 【年間授業計画】	評価の観点・方法	予定期数
10月	第三章 ビジネスの担い手 その6	金融業者について理解させる	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 4
	第三章 ビジネスの担い手 その7	情報通信業者について理解させる	" 2
	第四章 企業活動の基礎 1. ビジネスと企業	企業の役割や種類について理解させる。とくに株式会社のしくみをしっかりと理解させる。	2
	第四章 企業活動の基礎 2. 資金調達	ビジネスに必要な資金それぞれの意味を理解させる。各種の資金調達の方法があることを説明および理解させる。	" 2
11月	第四章 企業活動の基礎 3. 企業活動と税	税の意味と各税金の概略を理解させる。申告納税方法についてその概略を紹介する。	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 4
	第四章 企業活動の基礎 4. 雇用	雇用の意義、わが国の雇用の特徴について説明する。今日の雇用の問題点等について考えさせる。	" 2
	第四章 企業活動の基礎 5. 企業倫理	企業倫理と社会的責任という抽象的概念を具体的に説明して理解させる。	" 2
	第五章 ビジネスと売買取引 1 売買取引の手順	売買契約、商品の受け渡しおよび商品代金の受け払い方法等のさまざまなものについて理解させる。	" 2
	第五章 ビジネスと売買取引 2 代金決済	現金通貨、小切手および手形の意味等を説明し理解させる。振替、クレジットカードおよび電子マネーについて紹介する	" 2
12月	第五章 ビジネスと売買取引 1~2 まとめ	問題集等を用いて実際に売買手順の演習を行なう	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 4
	第六章 売買に関する計算 1 売買に関する計算の基礎	割合、建値、売買取引計算等ビジネスにおけるさまざまな取引について理解させる	" 2
	第六章 売買に関する計算 2 売買に関する計算の応用	度量衡の意味、貨幣換算、利息等についてを理解させる	" 2
1月			
	第七章 ビジネスとコミュニケーション 1 コミュニケーション	ビジネスの世界で重要なコミュニケーションやマナー、および情報の大切さについて理解させる	当該指導目標についてノート、提出物、考査等によって総合的に評価する 3
	第七章 ビジネスとコミュニケーション 2 ビジネスマナー	"	" 2
2月	第七章 ビジネスとコミュニケーション 3 情報の入手と活用	"	" 2
3月			